



COMUNE DI CASSARO

Provincia di SIRACUSA



Cassaro - Pantalica, Patrimonio Dell'umanità

World Heritage List Unesco

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

REG. N. 311 DEL 05/10/2020

ESTRATTO

OGGETTO	Liquidazione fattura <i>alla Ditta Futura Sistemi Informatici Di Debora Bernardi & C.Sas. anno 2017.</i>
EVENTUALE SPESA	
BENEFICIARIO	
MOTIVAZIONE	

TERMINI ESSENZIALI

- 1) **DI liquidare** in favore della ditta "FUTURA SISTEMI INFORMATICI DI DEBORA BERNARDI & C. SAS." con sede in Via Gorizia n. 61 Catania; la seguente fattura;

- Fatt. n. 11_17 del 29/12/2017 di € 1.732,40 di cui € 1.420,00 per imponibile e € 312,40 per Iva al 22% ;
- 2) **Dare atto** che, nel contempo la somma complessiva di € 312,40 (IVA 10%) sarà accantonata e versata successivamente a cura dell'Ufficio di Ragioneria, ai sensi e per gli effetti dell'art. 17/ TER del D.P.R. 633/72 (Split Payment P.A.)
- 3) **Di dare atto** che è stata verificata la regolarità del DURC con validità fino al 17/11/2020 n. Prot. INAIL _22103272 emesso dagli istituti competenti, per il periodo da liquidare sopradetto, alla ditta FUTURA SISTEMI INFORMATICI DI DEBORA BERNARDI & C. SAS.";
- 4) **Di dare atto** che la spesa complessiva di € 1.732,40 trova copertura finanziaria sull'elenco dei Residui Passivi al 01/01/2020 al codice 01.11.1.103;
- 5) **Di Dare Atto** che con deliberazione di G.C. n. 43 del 06/07/2020 ha autorizzato il ricorso all'anticipazione di liquidità con la cassa Depositi e Prestiti S.p.A di cui agli artt. 115 e 116 del D.Lgs n.34 del 19/05/2020;

6) Di Dare Atto che la predetta anticipazione accreditata in data 17/09/2020 è stata destinata al pagamento dei debiti fuori bilancio, del settore Tecnico e del settore Amministrativo, così come riconosciuti con le deliberazioni di C.C. n.62 e 63/2020;

7) Di autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento mediante bonifico bancario presso l'Istituto di credito e sul conto corrente segnalato a questo Ente dalla stessa struttura, con la predetta nota su cui possono operare solo le persone appositamente delegate;

8)Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art.147- bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

9) Di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario dando atto che la stessa diventerà esecutiva con il visto di regolarità contabile del settore Responsabile del Servizio Finanziario;