



# COMUNE DI CASSARO

Provincia di SIRACUSA



Cassaro - Pantalica, Patrimonio Dell'umanità

World Heritage List Unesco

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

REG. N. 309 DEL 05/10/2020

### ESTRATTO

OGGETTO	Liquidazione fatture all' AST- Palermo relative al servizio trasporto alunni pendolari periodo Novembre 2017- Dicembre 2017.
EVENTUALE SPESA	
BENEFICIARIO	
MOTIVAZIONE	

#### TERMINI ESSENZIALI

**1) di liquidare** in favore dell'AST con sede a Palermo le seguenti fatture:

- Fatt. n. 27/S7 del 04/04/2018 di € 3.647,30, di cui € 3.315,73 per imponibile e € 331,57 per I.V.A al 10%, relativamente al servizio reso per il mese di novembre 2017,
- Fatt. n. 28/S7 del 04/04/2018 di € 2.518,30, di cui € 2.289,36 per imponibile e € 228,94 per I.V.A al 10%, relativamente al servizio reso per il mese di dicembre 2017;

**2) Di dare atto** che è stata verificata la regolarità del DURC con validità fino al 25/11/2020 n. Prot. INAIL\_22220132 emesso dagli istituti competenti, per il periodo da liquidare sopradetto, alla Ditta AST- Palermo;

**3) Di dare atto** che la spesa complessiva di € 6.165,60 trova copertura finanziaria sull'elenco dei Residui Passivi al 01/01/2020 al codice 01.11.1.103;

**4) Di Dare Atto** che con deliberazione di G.C. n. 43 del 06/07/2020 ha autorizzato il ricorso all'anticipazione di liquidità con la cassa Depositi e Prestiti S.p.A di cui agli artt. 115 e 116 del D.Lgs n.34 del 19/05/2020;

**5) Di Dare Atto** che la predetta anticipazione accreditata in data 17/09/2020 è stata destinata al pagamento dei debiti fuori bilancio, del settore Tecnico e del settore Amministrativo, così come riconosciuti con le deliberazioni di C.C. n.62 e 63/2020;

**6) Di** autorizzare l'Ufficio di Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento mediante bonifico bancario presso l'Istituto di credito e sul conto corrente segnalato a questo Ente dalla stessa struttura, con la predetta nota su cui possono operare solo le persone appositamente delegate;

**7) Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art.147- bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio

**8) Di trasmettere** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario dando atto che la stessa diventerà esecutiva con il visto di regolarità contabile del settore Responsabile del Servizio Finanziario