



# COMUNE DI CASSARO

Libero Consorzio di Siracusa

Cod. Fisc.: 80001370891  
Part. IVA : 00288640899

Tel. 0931.877602- 608 -609  
Fax. 0931.877609-613  
C. A. P. 96010

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 63	APPROVAZIONE PIANO AZIONI POSITIVE TRIENNIO 2018 - 2020 EX ART. 48 D. L. GS. VO 198/2006 " CODICE DELLE PARI OPPORTUNITA TRA UOMO E DONNA".
24/05/2019	

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **VENTIQUATTRO** del mese di **Maggio** con inizio alle ore **12.00** nella casa comunale, a seguito di regolare convocazione, si è riunita la giunta comunale con l'intervento dei signori:

Nominativo amministratore	Carica	PRESENTE	ASSENTE
Garro Mirella	Sindaco	X	
Lanteri Fabio	Vice-Sindaco	X	
Cassone Sebastiano	Assessore	X	
Salamone Angelo	Assessore		X

Assume la Presidenza, il Sindaco **Avv. Garro Mirella**

Assiste il Segretario comunale **Dott. Luca Rosso**

Il **Presidente** constatato il numero legale dichiara aperta la seduta:

### LA GIUNTA

**PREMESSO** che, ai sensi dell'art. 1 comma 1, lettera i, della L.R. 11/12/1991, n°48 e della L.R. 30/2000 sulla proposta di deliberazione i sottoscritti funzionari comunali hanno espresso parere come segue:

Parere del Responsabile del Servizio in merito alla regolarità tecnica: Si esprime parere FAVOREVOLE  
Cassaro,

24 MAG 2019

Il Responsabile del Settore  
Economico -Finanziario  
Rag. Paola Italia

Parere del Responsabile di Ragioneria in merito alla regolarità contabile: Si esprime parere FAVOREVOLE  
Cassaro,

24 MAG 2019

Il Responsabile del Settore  
Economico-Finanziario  
Rag. Paola Italia

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria ai sensi dell'art.1 L.R. 48/91  
Cassaro,

Il Responsabile del Settore  
Economico-Finanziario



## SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

ALLA GIUNTA COMUNALE

S E D E

**OGGETTO:** Approvazione piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità 2018/2020. Proposta di deliberazione.

**PREMESSO che:**

- Il Decreto Legislativo n. 198 del 2006 recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della Legge 28 novembre 2005 n. 246" dispone che le Amministrazioni dello Stato, anche ad Ordinamento autonomo, le Province, i Comuni e gli altri enti pubblici non economici devono progettare ed attuare i Piani di azioni positive, mirati a rimuovere gli ostacoli alla piena ed effettiva parità di opportunità tra uomini e donne nel lavoro;
- L'art. 48 del suddetto D.Lgvo n. 198/2006 prevede che:  
 " ai sensi degli articoli 1, comma 1- lett. c - , 7 comma 1 e 57 comma 1, del D.Lgs. n. 165/2001, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le Province , i comuni e gli altri enti pubblici non economici, predispongono piani di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione delgi ostacoli che di fatto impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra umini e donne. Detti piani, fra l'altro, al fine di promuovere l'inserimento delle donne nei settori e nei livelli professionali nei quali esse sono sottorappresentate, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. d), favoriscono il riequilibrio della presenza femminile nelle attività e nelle posizioni gerarchiche ove sussiste un divario fra generi non inferiore a due terzi;

**RICHIAMATA** la direttiva 23 maggio 2007 congiunta del Ministro per le Riforme ed Innovazioni nella P.A. e del Ministro per i diritti e le Pari Opportunità avente per oggetto: "Misure per attuare parità e pari opportunità tra uomini e donne nelle amministrazioni pubbliche" la quale, richiamando la direttiva del Parlamento e del Consiglio Europeo 2006/54/CE, indica l'importanza del ruolo che ricoprono le

pubbliche amministrazioni ai fini della promozione e attuazione del principio delle pari opportunità e della valorizzazione delle differenze nelle politiche del personale;  
**CONSIDERATO** che, in caso di mancato adempimento, il sopra citato Decreto Legislativo n. 198/2006 prevede, per gli enti, l'impossibilità di procedere ad assunzioni di personale;

**RITENUTO** dover approvare il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2018/2020, come da allegato alla presente;

**CONSIDERATO** che l'atto deliberativo non comporta alcun onere di spesa;

**TUTTO** ciò premesso

**SI PROPONE**

*Alla Giunta comunale*

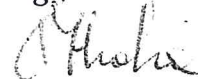
- 1) Di approvare, per i motivi di cui in premessa, il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2018/2020, redatto ai sensi dell'art. 48 del Decreto Legislativo n. 198 del 2006, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della Legge 28 novembre 2005, n. 246" e che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) Di dare atto che il provvedimento non comporta alcun onere di spesa a carico dell'Ente;
- 3) Di dare mandato al Responsabile del Servizio Personale di dare informazione in merito all'adozione del piano alle organizzazioni sindacali;
- 4) Di dare atto che il Piano sarà pubblicato sul sito web del Comune nella sezione "Trasparenza".

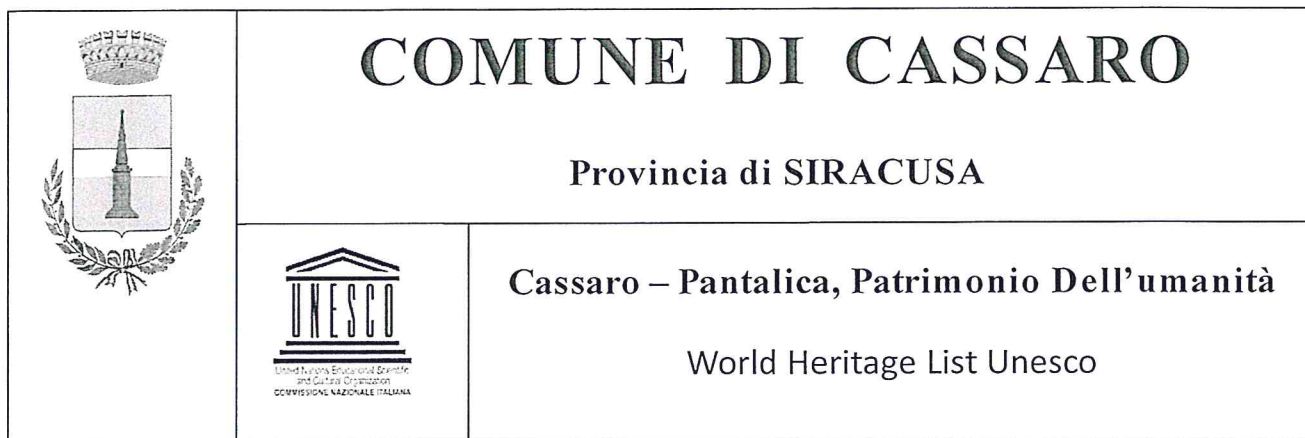
24 MAG 2019

Cassaro, \_\_\_\_\_

*Il Responsabile del Settore  
Economico-Finanziario*

*Rag. Paola Italia*





Allegato alla deliberazione  
G.M. n. 63.. in data 24/05/2018

**PIANO AZIONI POSITIVE TRIENNIO 2018/2020 EX ART. 48 D.LGS. N. 198/2006  
“CODICE DELLE PARI OPPORTUNITA’ TRA UOMO E DONNA”**

**PREMESSA**

Nell’ambito delle finalità espresse dalla L. n. 125/1991 e successive modificazioni ed integrazioni (D.lgs. n. 196/2000, n. 165/2001 e 198/2006) ossia favorire l’occupazione femminile e realizzare l’uguaglianza sostanziale tra uomini e donne nel lavoro anche mediante l’adozione di misure denominate azioni positive per le donne al fine di rimuovere gli ostacoli che di fatto impediscono la realizzazione di pari opportunità, viene adottato il presente Piano di azioni positive per il triennio 2018/2020.

Nell’organizzazione del Comune di Cassaro è presente una forte componente femminile e per tale motivo si rende opportuno nella gestione del personale porre particolare attenzione e l’attivazione di strumenti per promuovere le reali pari opportunità come fatto significativo di rilevanza strategica.

Il piano potrà permettere all’Ente di agevolare le sue dipendenti ed i suoi dipendenti dando la possibilità a tutte le lavoratrici e lavoratori di svolgere le proprie mansioni con impegno, con entusiasmo e senza particolari disagi valorizzando le competenze di ognuno mediante l’introduzione di eventuali iniziative di miglioramento organizzativo.

Nel periodo di vigenza del Piano saranno raccolti pareri, consigli, osservazioni suggerimenti all’Amministrazione Comunale da parte del personale dipendente e dalle organizzazioni sindacali in modo da poterlo rendere dinamico ed effettivamente efficace.

## **AZIONI POSITIVE:**

L'Amministrazione Comunale, al fine di raggiungere gli obiettivi sopraindicati, individua le seguenti azioni positive da attivare:

- Assicurare nelle commissioni di concorso e selezione, la presenza di almeno un terzo di componenti di sesso femminile.
- In sede di richiesta di designazione inoltrate dal Comune ad Enti esterni ai fini della nomina in Commissioni, Comitati o altri organismi collegiali previsti da norme statuarie e regolamentari interne del Comune, richiamare l'osservanza delle norme in tema di pari opportunità con invito a tener conto della presenza femminile nelle proposte di nomina.
- Redazione di eventuali bandi di concorso e/o selezione in cui sia richiamato espressamente il rispetto della normativa in tema di pari opportunità e sia contemplato l'utilizzo sia del genere maschile che di quello femminile.
- Incrementare la partecipazione del personale di sesso femminile a corsi/seminari di formazione e aggiornamento anche attraverso una preventiva analisi di particolari esigenze riferite al ruolo tradizionalmente svolto dalle donne lavoratrici in seno alla famiglia in modo da trovare soluzioni operative atte a conciliare le esigenze di cui detto sopra con quelle formative/professionali.
- Favorire il reinserimento lavorativo del personale che rientra dal congedo di maternità o dal congedo di paternità o da congedo parentale o da assenza prolungata dovuta ad esigenze familiari sia attraverso l'affiancamento da parte del Responsabile di Servizio o di chi ha sostituito la persona assente, sia attraverso la predisposizione di apposite iniziative formative per colmare eventuali lacune.
- In presenza di particolari esigenze dovute a documentata necessità di assistenza e cura nei confronti dei disabili, anziani, minori e su richiesta del personale interessato potranno essere definite forme di flessibilità oraria per periodo di tempi limitati.

## **DURATA DEL PIANO, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE:**

Il presente Piano ha durata triennale dalla data di esecutività del provvedimento deliberativo di adozione.

Il piano viene pubblicato all'Albo Pretorio On line, sul sito web dell'Ente nella sezione "Trasparenza" ed in luogo accessibile a tutti i dipendenti.

## LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA l'allegata proposta di deliberazione facente parte integrante e sostanziale del presente atto;

RITENUTA la necessità di provvedere in merito e fatte proprie le osservazioni e le argomentazioni addotte riguardo al provvedimento proposto;

VISTE le attestazioni e i pareri favorevoli, resi ai sensi degli articoli n° 53 e 55 della Legge n° 142/90, come recepito dalla L.R. 41/48 art. 1 lettera I, come integrato dall'art 12, L.R. 30/2000;

VISTO L'OREL vigente nella legislazione Siciliana e il suo regolamento di attuazione;

CON VOTI UNANIMI, espressi in modo palese;

### DELIBERA

- 1) Di approvare integralmente l'allegata proposta di deliberazione relativa all'argomento indicato in oggetto.
- 2) Di approvare, per i motivi di cui in premessa, il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2018/2020, redatto ai sensi dell'art. 48 del Decreto Legislativo n. 198 del 2006, recante "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma della Legge 28 novembre 2005, n. 246" e che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- 3) Di dare atto che il provvedimento non comporta alcun onere di spesa a carico dell'Ente;
- 4) Di dare mandato al Responsabile del Servizio Personale di dare informazione in merito all'adozione del piano alle organizzazioni sindacali;
- 5) Di dare atto che il Piano sarà pubblicato sul sito web del Comune nella sezione "Trasparenza".
- 6) Dare atto che sono stati acquisiti i pareri previsti dalla L.R. 48/91 e successive modifiche e integrazioni.
- 7) Di dichiarare il presente atto, con separata ed unanime votazione, immediatamente esecutivo.

Letto approvato e sottoscritto

L'ASSESSORE ANZIANO

*Cassaro*

IL SINDACO

*Furello Gaurio*

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Luca Rosso

*Luca Rosso*

Su attestazione del messo comunale si certifica che questa deliberazione ai sensi dell'art. 32 comma 1, della legge 18-06-2009 n. 69 è stata pubblicata nel portale informatico del Comune di Cassaro [www.comune.cassaro.sr.it](http://www.comune.cassaro.sr.it) sezione all'albo pretorio on line il giorno 29/05/2019 e vi rimarrà pubblicata per 15 giorni consecutivi dal 29/05/2019 al 10/06/2019. Per lo stesso periodo copia della deliberazione, in formato file pdf, è pubblicata in via permanente nella sezione delibere on line così come previsto dalla L.R. 22 del 24-12-2008 e smi.

REP.N° 464

**IL MESSO COMUNALE**

IL Segretario Comunale

Dalla residenza comunale, lì.....

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto segretario comunale visti gli atti d'ufficio

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva:

- Decorsi dieci giorni dalla data d'inizio pubblicazione all'albo e nel portale informatico, nelle forme di Legge, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità, per cui la stessa è divenuta esecutiva ai sensi dell'articolo 12 primo comma della L.R. 3-12-1991 n° 44 e dell'art. 4 della L.R. 23 del 5-7-1997
- È stata dichiarata immediatamente esecutiva art.12 0 16 L.R. n° 44/91.

Dalla residenza municipale lì..... 24 MAG 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.TO *Luca Rosso* Dott. Luca Rosso

- Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Dalla residenza municipale lì.....

Copia della presente delibera deve essere trasmessa per quanto di

Competenza/ ai seguenti Uffici/Enti:

NOTIFICATA A:				
1.	2.	3.	4.	5.