



COMUNE DI CASSARO

Provincia di SIRACUSA

Via Don Minzoni

Telefono 0931/877613 – Fax 0931/877609

ORIGINALE DI DETERMINA DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

GEN. N. 73 DEL 18/04/2019

AMM.VO N 21 DEL 18/04/2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

OGGETTO- Elezioni dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia del 26 Maggio 2019. Autorizzazione al personale a compiere lavoro straordinario dal 18/04/2019 al 31/05/2019.

Vista la determina sindacale n. 21 del 16/10/2017 di attribuzione nomina di Responsabile con funzioni gestionali.

Premesso che, con Decreto del Presidente della Repubblica del 22 Marzo 2019- pubblicato nella G.U. –Serie Generale- n. 71 del 25 Marzo 2019, sono stati convocati per Domenica 26 Maggio 2019, i comizi elettorali per l'elezioni dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia.

Vista la Delibera di Giunta Municipale n. 43 del 12/04/2019 , con la quale è stato costituito l'Ufficio Elettorale;

Considerato che con Deliberazione di C .C n. 47 del 29/12/2017 è stato dichiarato lo stato di dissesto dell'Ente ai sensi dell'art. 244 del D. Lgs n. 267/2000;

Rilevato che e' pervenuta al protocollo generale dell'Ente n. 375 del 04/02/2019 , la nota notificata a mezzo pec, della Prefettura di Siracusa che trasmette il Decreto Ministeriale n. 0191686 del 20 Dicembre 2018, adottato dal Ministero dell'Interno in cui è stata approvata l'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato, per l'anno 2017, dal Comune di Cassaro.

Preso Atto che con delibera n. 3 del 26/02/2019, esecutiva ai sensi di legge , il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2017/2019 in esecuzione dell'art. 5 del Decreto Ministeriale;

Visto l'art .15 del Decreto legislativo n. 8 del 18/01/1993, convertito con legge n. 68 del 19/03/1993 come modificato dal comma 400 della legge n. 147 del 27/12/2013, in deroga alle vigenti disposizioni , il personale dei Comuni addetto ai servizi Elettorali può essere autorizzato ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal 55° giorno antecedente la data delle consultazioni al 5° giorno successivo alla data stessa;

Considerato che, dalla data di pubblicazione dei comizi, è necessario far fronte ai numerosi adempimenti connessi con lo svolgimento delle consultazioni stesse;

Ravvisata la necessità di provvedere all'autorizzazione a prestare lavoro straordinario per il personale di cui al costituito Ufficio nei mesi di Aprile e Maggio come da allegato prospetto "B";

Visto il prospetto, allegato "A", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, contenente i nominativi del personale facente parte dell'Ufficio che dovrà svolgere tale straordinario per un numero di ore al lato segnate ;

VISTI:

Lo Statuto Comunale;
Il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Il Regolamento Comunale di contabilità;

DETERMINA

Di considerare la premessa parte integrante del presente provvedimento

Di autorizzare il personale comunale a effettuare lavoro straordinario di cui in narrativa per il numero di ore a fianco di ciascun indicato, come da allegato "B";

Di riferire la complessiva spesa di £ 2.957,45 al bilancio 2017/2019 esercizio finanziario 2017 (di cui £ 2.235,41 per compenso al personale e di £ 722,04 per oneri riflessi e IRAP) nel modo seguente:

£ 2.600,00 al codice 01.07.1.101;

£ 178,50 al codice 01.07.1.102;

£ 167,44 al codice 01.11.1.101;

£ 11,51 al codice 01.11.1.102;

Di accertare , ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del servizio;

Di dare atto che la presente determinazione diventerà esecutiva con il visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio Finanziario

La presente determina, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo on line per quindici giorni consecutivi e sul sito del comune www.comune.cassaro.sr.it .



Il Responsabile del Settore Amministrativo
Sig. Carmelo Bonfiglio

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere favorevole di regolarita' contabile

E si attesta la copertura finanziaria al codice di cui sopra

Cassaro 18/04/2019

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(Rag. Paola Italia)

Allegato "B"

Oggetto: Elezioni dei membri del Parlamento Europeo spettanti all'Italia del 26 Maggio 2019

ALLEGATO "B"

NOME E COGNOME	UFFICIO	CATEGORIA	ADEMPIMENTI
Concetta Clienti	Elettorale	Cat B1	Direzione e coordinamento lavori
Gemma Morabito	Elettorale	Cat B1	Direzione coordinamento lavori
Giuseppa Iemmolo	Tecnico	Cat A	Pulizia interna plesso scolastico elementare
Carmela Lanteri	Tecnico	Cat. A	Pulizia interna plesso scolastico elementare
Giovanni Scrofani	Tecnico	Cat. A	Affissione manifesti per propaganda elettorale, montaggio e smontaggio seggio elettorale
Carmelo Bonfiglio	Responsabile del Settore Amministrativo	Cat. C5	Consegna materiale e schede elettorali

ALLEGATO: A

COMUNE DI CASSARO

PROVINCIA DI SIRACUSA

ELEZIONI PARLAMENTO EUROPEO DEL 26 MAGGIO 2019

AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDIARI

COGNOME E NOME	UFFICIO	QUALIFICA	TOT. ORE		april	maggio	COMPENSO ORARIO	SPESA PRESUNTA	TOTALI	ADEMPIMENTI DA EFFETTUARE
			feriali	festivi						
Clienti Concetta	Uff. Elettorale	B/1	35	20	18	17	€ 12,00	€ 420,00	€ 769,65	Direzione e coordinamento lavori
			20	5	20	5	€ 13,57	€ 271,40		
			5	0	5	0	€ 15,65	€ 78,25		
Bonfiglio Carmelo	VIGILE	C/4	8	0	8	8	€ 14,70	€ 0,00	€ 153,36	Notifiche, recapito e ritiro materiale elettorale
			0	0	0	0	€ 16,62	€ 0,00		
			0	0	0	0	€ 19,17	€ 153,36		
Morabito Gemma	Uff. Elettorale	B/1	30	20	30	30	€ 12,00	€ 360,00	€ 631,40	Collaborazione direzione e coordinamento lavori
			20	0	20	0	€ 13,57	€ 271,40		
			0	0	0	0	€ 15,65	€ 0,00		
Iemmolo Giuseppa	Ufficio Tecnico	A/1	15	0	15	15	€ 11,35	€ 170,25	€ 170,25	Apertura pomeridiana uffici- protocollo
			0	0	0	0	€ 0,00	€ 0,00		
			0	0	0	0	€ 11,35	€ 170,25		
Lanteri Carmela	Ufficio Tecnico	A/1	15	0	15	15	€ 11,35	€ 170,25	€ 170,25	
			0	0	0	0	€ 0,00	€ 0,00		
			0	0	0	0	€ 11,35	€ 170,25		
Scrofani Giovanni	Ufficio Tecnico	A/1	30	0	30	30	€ 11,35	€ 340,50	€ 340,50	Tinteleggiatura, sistemazione tabelloni propag. Elett., montaggio e smontaggio seggio elettorale, pulizia esterno plesso scolastico elementare
			0	0	0	0	€ 0,00	€ 0,00		
			0	0	0	0	€ 11,35	€ 340,50		
TOTALE COMPENSI							€ 2.235,41	€ 340,50	€ 2.575,91	
ONERI RIFLESSI							€ 722,04	€ 0,00	€ 722,04	
TOTALE SPESA							€ 2.957,45	€ 340,50	€ 3.297,95	

Il Responsabile dell'Ufficio Elettorale
Sig. Carmelo Bonfiglio



Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario
Reg. Paola Iaffa

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Isp. Carmelo Bonfiglio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Atto pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 23/04/2019 al 12/05/2019 con il n. 350 del registro delle pubblicazioni.

Cassaro li 23/04/2019

Il Messo Comunale

OPPOSIZIONI

IL SEGRETARIO COMUNALE

Atto immediatamente esecutivo

Cassaro li

Il Segretario Comunale
