



**DETERMINA N° 234** DEL 03/10/2019 REG. GENERALE

**DETERMINA N° 66** DEL 03/10/2019 REG. SETT. AMM.VO

**Oggetto:** Liquidazione fattura n° 55/2019 all'Associazione IVOC di Sortino per servizio lotta al randagismo, cattura, custodia e cura dei cani periodo di maggio-luglio 2019.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

**GIUSTO** Decreto Sindacale n. 21 del 16/10/2017, in virtù delle competenze derivategli ai sensi e per gli effetti della Legge 15 Maggio 1997 n. 127, come recepita dalla L.R. 7 settembre 1998, n. 23;

**VISTE** le proprie la propria determinazione: GEN 80/2019 e vista la fattura n° 55 del 09/08/2019 per complessive € 269,38 emessa dall'Associazione IVOC di Sortino per il servizio di cui all'oggetto;

**VISTE** le LL.RR. n° 44/91 e 48/91 e l'O.R. EE.LL. vigente nella Regione Siciliana nonché il relativo Regolamento d'esecuzione,

**DETERMINA**

**DI LIQUIDARE** in favore dell'Associazione Ivoc con sede in c/da Manzo – Sortino la fattura elettronica n°55 del 09/08/2019 per complessive € 269,38(impon. € 220,80 e IVA € 48,58), da riferire al cod. 08.01.1.103 del bilancio 2019/2021 esercizio 2019, per le finalità di cui all'oggetto, per un totale complessivo della fattura di € 269,38;

**DI AUTORIZZARE** al contempo l'Ufficio Ragioneria a trattenere per il successivo versamento la somme IVA in base all' art. 17 – ter del D.P.R. 633/72 (Split Payment P.A.) in vigore dal 01.01.2015;

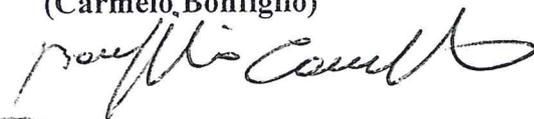
**DI ACCERTARE** ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa- contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.lgs n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**Di dare atto** che la presente determinazione diventerà esecutiva con il visto di regolarità contabile del Responsabile del Settore Finanziario;

**La presente** determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata in formato pdf per 15 giorni consecutivi nel portale informatico del Comune di Cassaro [www.comune.cassaro.sr.it](http://www.comune.cassaro.sr.it) - Sezione Albo Pretorio on line ed in via permanente nella sezione delle determine dirigenziali on line così come previsto dalla L.R. n° 22 del 24/12/2008 e successive modifiche.

**IL RESP. DEL SETTORE AMMINISTRATIVO**

(Carmelo Bonfiglio)



**Parere di regolarità contabile**

La sottoscritta Rag. Italia Paola, responsabile Dell'area economico finanziaria esprime parere favorevole di regolarità contabile ed attesta la copertura finanziaria al codice di cui sopra.

**IL RESPONSABILE SETTORE FINANZIARIO**

(Rag. Paola Italia)




## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Atto pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 04/10/2019 al 18/10/2019 con il n. 799 del registro delle pubblicazioni.

Cassaro li 04/10/2019

Il Messo Comunale

---

OPPOSIZIONI .....

Atto immediatamente esecutivo

Cassaro li.....