



# COMUNE DI CASSARO

Libero Consorzio di SIRACUSA

Cap 96010 - Tel. 0931 877608-609 -P Fax 0931 877609

Città Patrimonio dell'Umanità \* World Heritage List Unesco

## SETTORE AMMINISTRATIVO

**DETERMINA Gen. n. 368 del 16/11/2020**

**DETERMINA Ammin.vo n. 99 del 16/11/2020**

**OGGETTO:** Impegno Di Spesa per un intervento di formazione per la dematerializzazione dei documenti cartacei alla società "Futura Sistemi Informatici di Debora Bennardi & C. s.a.s Via Gorizia , 61- 95129 Catania. P. IVA 05040020876 CIG: Z802F406C1.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

**Considerato che:**

- il D.Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale) ha previsto la possibilità di avviare un processo di dematerializzazione dei documenti delle Pubbliche Amministrazioni al fine di semplificare i procedimenti amministrativi evitando di produrre nuovi documenti cartacei e di trasformare i documenti già generati in formato cartaceo in documenti digitali;

- il processo di dematerializzazione dei documenti cartacei, nonché la produzione - e ricezione di documenti in formato digitale, quali ad es. fatture elettroniche, deliberazioni consiliari e giuntali, determinazioni dirigenziali e contratti, comporta per la Pubblica Amministrazione non solo la necessità di gestire in modo efficace ed efficiente il flusso in entrata ed uscita della succitata documentazione, ma anche quello della creazione di archivi digitali e della loro conservazione a norma di legge in modo che sia garantita la piena validità legale nel tempo dei documenti conservati, nonché la completezza, l'immodificabilità e l'accessibilità degli stessi;

**Premesso che:**

• la ditta fornitrice dei programmi in ASP in uso è la ditta PA DIGITALE, con sede in Via Leonardo da Vinci n. 13, a Pieve Fissiraga, la quale si avvale, per l'assistenza e la manutenzione in loco per la Sicilia Orientale, della ditta "FUTURA SISTEMI INFORMATICI DI DEBORA BERNARDI & C. SAS." con sede in Via Gorizia n. 61 Catania;

**Vista** la determina n.2 del 13.01.2020 con la quale è stato rinnovato il contratto alla ditta PA DIGITALE per la manutenzione, aggiornamento e assistenza ai programmi applicativi per l'anno 2020;

**Rilevato** che , pertanto , ai sensi dell'art.57 , comma 3, del D.lgs. 165/2006, trattasi di servizio che può essere espletato esclusivamente dalla ditta sopramenzionata;

Vista la nota prot. n. 4943 del 16/11/2020 presentata dalla ditta FUTURA SISTEMI INFORMATICI DI DEBORA BERNARDI & C. SAS, recante l'offerta per il servizio di supporto archivistico-informatico per la gestione documentale e dematerializzazione dei procedimenti l'importo di € 400,00+ iva al 22 % per € 88,00, per un totale di € 488,00;

**Acquisito** il parere favorevole del responsabile del settore finanziario;

**Visto** l'O.R.EE.LL ed il relativo Regolamento di esecuzione

**Visto** il D.Lgs. 267/2000

**Visto** lo Statuto Comunale

### DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

**1) Di impegnare** la somma occorrente, quantificata in € 488,00 ( 400,00 + IVA € 88,00 al 22%) al codice n.01.02.1.103 del Bilancio di previsione 2020/2022, esercizio 2020;

**2) Di dare atto** che sono stati attivati gli adempimenti di cui all'art.3 della legge n.136/2010 Cig: Z802F406C1;

**3) Di liquidare** la fattura a servizio effettuato con successiva determina;

**4) Di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**5) Di dare atto** che la presente determinazione diventerà esecutiva con il visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio finanziario;

La presente Determinazione, anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata per 15 giorni consecutivi nel portale informatico del Comune di Cassaro [www.comune.cassaro.sr.it](http://www.comune.cassaro.sr.it) Sezione Albo Pretorio on line e in via permanente nella sezione delibere on line così come previsto dalla L.R. n.22 del 24/12/2008 e successive modifiche.

Il Responsabile del settore

Amministrativo

Sig. Carmelo Bonfiglio

**Visto di regolarità contabile:**

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa di € 488,00 al codice di cui sopra.

Il Responsabile del settore  
Economico – Finanziario

Rag. Paola Italia -



## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Atto pubblicato mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 16/11/2020 al 30/11/2020 con il n. 601 del registro delle pubblicazioni.

Cassaro li 16/11/2020

Il Messo Comunale

\_\_\_\_\_

OPPOSIZIONI .....

---

Atto immediatamente esecutivo

Cassaro li.....